

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VARPELIS“ STRATEGINIS PLANAS

2017–2019 METAMS

1. ĮVADAS

Lietuvos švietimo politika formuojama atsižvelgiant į Europos Sąjungos švietimo gaires. Daugelis šių ir artimiausiu metu Lietuvos Respublikos Vyriausybės programoje numatytų įgyvendinti priemonių bendriausiu lygmeniu palankios ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo institucijoms, siekiui didinti ugdymo prieinamumą, kokybę bei veiksmingumą.

Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija parengta siekiant sutelkti švietimo bendruomenės pastangas esminiams pokyčiams švietimo srityje, kurie būtini atsižvelgiant į visuomenės lūkesčius. Šiame dokumente išsakoma vizija, kad šalies švietimo sistemą sudaro nuolat tobulėjančios ir tarpusavyje bei su partneriais bendradarbiaujančios švietimo įstaigos, o paslaugos, teikiamos autoritetą visuomenėje turinčių švietimo darbuotojų, palaikančių nuolatinę visuomeninę diskusiją dėl švietimo plėtotės, Lietuvos žmonių asmeninės sėkmės ir kultūros bei ūkio plėtros. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ taip pat švietimui kelia uždavinius stiprinti piliečių istorinę savimoneį ir savigarbą, skatinant įvairių rūšių kultūrinę ir meninę raišką, atnaujinant švietimo programas, sumaniai naudojant paveldo objektus ugdymo reikmėms.

Efektyviai veikianti institucija šiandien privalo pateikti pasirinkimo galimybes mažo vaiko ugdymui. lanksčiai reaguoti į ugdymo turinio, metodų atnaujinimą, kurti saugią, palankią ir šiuolaikišką edukacinę aplinką, palaikyti ryšį su visuomene. Tai padaryti galime tik sistemingai, nuosekliai ir atsakingai vertindami ką nuveikėme ir planuodami ką turime nuveikti.

Strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-06-06 nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika, nauja metodikos redakcija nuo 2007-02-07, Žin., 2007, Nr. 23-879 (2007-02-22), 2010-08-25, Žin. 2010 Nr. 102-5279 (2010-08-28), Nr.480, 2011-04-20. Žin., 2011Nr. 50-2444 (2011-04-30).

Planas rengiamas įstaigos strateginių tikslų nustatymui, kryptingam veiklos planavimui, racionaliam finansinių, materialinių ir darbo išteklių paskirstymui.

Strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Panevėžio lopšelio-darželio „Varpelis“ (toliau –Lopšelis-darželis) direktoriaus 2016-12-02 įsakymu Nr. V -63 „Dėl darbo grupės sudarymo 2017 - 2019 m. strateginiam planui rengti”.

ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Panevėžio lopšelis-darželis „Varpelis“ .

Adresas – Sirupio g. 8, LT - 53241 Panevėžys, telefonas – 8-45 431196, el. paštas: [varpelsdarz@gmail.com.lt](mailto:varpelsdarz@gmail.com) .

Lopšelio- darželio steigėjas – Panevėžio savivaldybė.

Lopšelis-darželis „Varpelis“ – viešas juridinis asmuo, veikiantis kaip biudžetinė įstaiga, turinti savo antspaudą ir sąskaitą banke.

Įsteigimo data – 1969 m..

Pagrindinės įstaigos veiklos rūšys – ankstyvasis, ikimokyklinis ir privalomas priešmokyklinis ugdymas. Įstaigoje veikia 6 grupės.

Darbo trukmė – 10,8 val., budinti grupė 7.00–19.00 val..

2. ĮSTAIGOS VEIKLOS KONTEKSTAS

2.1. POLITINIAI VEIKSNIAI

Panevėžio ikimokyklinės įstaigos savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Valstybės Švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatų įgyvendinimo programa, Vaikų gerovės valstybės politikos strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. vasario 17 d. nutarimu Nr.184. Panevėžio miesto plėtros strateginiu plėtros planu 2014–2022 metams, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2013 m. spalio 10 d. sprendimu Nr.1-280, Panevėžio miesto savivaldybės ikimokyklinių įstaigų tinklo pertvarkos 2009 - 2013 metų bendroju planu, patvirtintu Panevėžio m. tarybos 2009 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. 1-29-2, Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančiais nuostatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programa ir kitais įstaigos veiklos dokumentais. 2011-03-31 Nr.38-1804 priimtas naujos redakcijos Švietimo įstatymas. Vaiko gerovės valstybės politikos strategijoje 2013–2018 m. siekiama plėtoti paslaugų prieinamumą vaikui ir šeimai.

2.2. EKONOMINIAI VEIKSNIAI

Šalies švietimo finansavimas ir jo paklausa priklauso nuo konkrečios šalies ekonominės būklės. Todėl kalbant apie ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo įstaigą veikiančius ekonominius veiksnius, pirmiausiai būtina apžvelgti bendruosius šalies ekonominius rodiklius.

Kalbant apie ekonominių veiksnių įtaką konkrečiai įstaigai, svarbi yra to regiono ar miesto būklė. Priimtas gyventojų pajamų mokesčio įstatymas suteikia galimybę panaudoti 2% įstaigos reikmėms. Įvestos priešmokyklinio ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo grupių mokinio krepšelio lėšos.

2.3. SOCIALINIAI VEIKSNIAI

Vertinant socialinių veiksnių įtaką ikimokyklinio ugdymo įstaigai, svarbu yra apžvelgti tiek bendrąją šalies socialinę politiką, jos būklę, tiek ir konkrečios terpės, kurioje funkcionuoja įstaiga, socialinius veiksnius.

Šioje srityje, kitaip nei ekonomikos sektoriuje, yra žymiai daugiau rizikos veiksnių, kurie gali labai įtakoti įstaigos strateginio veiklos plano kryptis. Dažniausiai pasitaikantys sveikatos sutrikimai vaikų tarpe – regos ir laikysenos problemos. Taip pat neramina ir ugdymo įstaigas skatina koreguoti savo veiklos kryptis nuolat didėjantis Lietuvoje vaikų su specialiaisiais ugdymosi poreikiais skaičius, kurie turi galimybę ugdytis jiems priimtomis sąlygomis. Ypač daug vaikų šalyje, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Vyriausybės parama šeimoms, auginančioms vaikus.

Savitų pokyčių iš ikimokyklinių įstaigų gali pareikalauti tas faktas, kad Lietuvoje vyrauja žymiai didesnis vyrų užimtumas nei moterų. Vadinasi, daugelis moterų turi galimybę pačios auginti savo mažamečius vaikus, juolab, kad socialinė politika formuoja tam palankias sąlygas, kurdama paramos tokioms šeimoms sistemą.

2.4. TECHNOLOGINIAI VEIKSNIAI

Vienu iš pagrindinių valstybės ilgalaikės raidos strategijos tikslų yra vykdyti informacinės ir žinių visuomenės plėtros programą. Šalyje plačiai vykdomos kompiuterinio raštingumo programos, diegiamos informacinės technologijos, kuriamos komunikacinės sistemos ir internetiniai puslapiai pedagoginei bendruomenei. Sukurtas internetinis portalas ikimokyklinio amžiaus vaikus turintiems tėvams ir pedagogams www.ikimokyklinis.lt.

Įstaigoje veikiantis internetinis ryšys sudaro sąlygas darbuotojams prieiti prie informacijos, pagrįstos nuolatiniu sistemoje vykstančių procesų stebėjimu. Lopšelyje – darželyje pedagogai, ruošdamiesi teorinei ir praktinei veiklai, turi galimybę naudotis (kompiuteriais, internetiniu ryšiu, muzikiniiais centrais), yra 6 kompiuteriai, prieiga prie interneto. Pedagogai gali naudotis internetu metodiniame kabinete. Mokinių ir pedagogų duomenys tvarkomi elektroniniu būdu.

Vykdam Lietuvos higienos normas HN 75:2016, kai kurie įrengimai, patalpų būklė nepilnai atitinka higienos reikalavimus. Būtinai vamzdynų, san techninių įrengimų remontas.

3. ĮSTAIGOS VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

3.1. DARBUOTOJAI. KVALIFIKACIJA

Darželyje dirba 35 darbuotojai, patvirtintas 32,06 etatų sąrašas. Iš jų 14 pedagoginio personalo darbuotojų (9 su aukštuoju išsilavinimu, 5 – su aukštesniuju išsilavinimu). Atestacijos metu įgytos kvalifikacinės kategorijos: direktorė ir direktorės pavaduotoja yra įgijusios III vadybinę kategoriją, 8 – vyresniųjų auklėtojų, 5 – metodininkės, 1 – auklėtojo.

3.2. TEISINĖ BAZĖ

- Lopšelis-darželis „Varpelis“ vadovaujasi:
- Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsakymais, Vaiko teisių apsaugos nutarimais;
- Panevėžio miesto tarybos, savivaldybės administracijos direktoriaus, švietimo ir jaunimo reikalų skyriaus vedėjo įsakymais;
- Lopšelio-darželio „Varpelis“ nuostatais;
- Lopšelio-darželio pareiginėmis instrukcijomis;
- Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
- Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymais;
- Paramos gavėjo statusu ir kitais teisiniais dokumentais.

3.3. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

Lopšelyje-darželyje veikia 6 grupės: 2 – lopšelinio amžiaus (1-2 m.), (2-3m.), 3 ikimokyklinio ugdymo (3-7m), viena priešmokyklinio ugdymo (5-7m). Vykdomos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos. Teikiama logopedo pagalba vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų.

Pagal veiklos sritis paskirstyti tokie padaliniai: pedagoginis, aptarnaujantis, administracijos. Įstaigos veiklai vadovauja direktorius, pedagoginei-metodinei veiklai – direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Veikia savivaldos institucijos: lopšelio-darželio taryba, mokytojų taryba. Lopšelio-darželio taryba – aukščiausia savivaldos institucija, telkianti ugdytinių tėvus (rūpintojus), pedagogus, kitus darbuotojus svarbiausiems įstaigos uždaviniams spręsti. Mokytojų taryba – nuolat veikianti įstaigos savivaldos institucija, pedagogų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visi pedagogai. Įstaigos uždavinius taip pat padeda įgyvendinti mokytojų atestacijos ir vaiko gerovės komisijos.

Aptarnaujantis personalas – auklėtojų padėjėjai, virėjai, remonto darbininkas, valytoja, vykdančios pareigybės aprašuose numatytas funkcijas.

Slaugytoja organizuoja ir koordinuoja vaikų sveikatos priežiūrą, mitybos ir maitinimo bei sanitarinio-higieninio režimo palaikymą, švietėjišką darbą bendruomenėje bei vykdo kitas pareigybės aprašyme numatytas funkcijas.

Buhalterinę apskaitą organizuoja vyriausias buhalteris, pagal patvirtintą buhalterinės apskaitos politiką.

3.4. PLANAVIMO SISTEMA

Įstaigos planavimo sistemą sudaro: trejų metų strateginis veiklos planas, metinis veiklos planas, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa papildyta pagal ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą, mėnesiniai ir savaitės ugdymo veiklos planai. Priešmokyklinio ugdymo grupės pedagogai vadovaujasi „Bendrają priešmokyklinio ugdymo programa“ ir dirba pagal direktorės patvirtintą mokslo metų ugdomosios veiklos planą. Įstaigos metinis veiklos planas svarstomas įstaigos taryboje, tvirtinamas lopšelio – darželio direktoriaus įsakymu.

Ugdymo veikla organizuojama vadovaujantis lopšelio – darželio ugdymo ir ugdymosi programa, „Ankstyvojo ir ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo programa“, papildyta vadovaujantis „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašas“. Priešmokyklinio ugdymo grupė savo veikloje vadovaujasi „Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa“ bei meninio ugdymo, logopedų sudarytais tvarkaraščiais.

Veikla grupėse planuojama vadovaujantis „Ikimokyklinio ugdymo metodinės rekomendacijos“ pagal parengtą priežiūros planą, ugdymo darbo priežiūrą vykdo lopšelio – darželio direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

Mokytojų taryboje svarstomi vaiko gerovės komisijos, įstaigos kvalifikacijos tobulinimo, atestacijos perspektyviniai planai, metiniai veiklos planai, projektai, kuriuos tvirtina lopšelio – darželio direktorius.

3.5. FINANSINIAI IŠTEKLIAI

Lopšelis-darželis yra savivaldybės įstaiga, asignavimų valdytojas. Savivaldybės lėšas, skiriamas įstaigai, sudaro: lėšos aplinkai finansuoti, mokinio krepšelio lėšos, pajamos už suteiktas paslaugas, lėšos gautos iš 2proc.tėvų pajamų mokesčio sumos, tėvų mokesčio surinkimas. Lopšelis-darželis dirba 47 metai, todėl ugdymo įstaigoje nusidėvėjęs minkštas inventorių, santechniniai įrenginiai.

3.6. RYŠIŲ SISTEMA

Lopšelyje-darželyje kompiuterizuotos 6 darbo vietos. Buhalterinėje apskaitoje naudojamos specialios apskaitos kompiuterinės programos. Įdiegtas interneto ryšys. Pagrindinė informacija platinama ir gaunama el. paštu. Mokinių, pedagogų statistiniai duomenys tvarkomi elektroniniame mokinių ir pedagogų registre. Vaikų priėmimas vykdomas savivaldybės sukurtoje elektroninėje erdvėje panevezys.musudarzelis.lt. Įstaiga turi internetinę svetainę www.ldvarpelis.lt.

Siekiant suformuoti išsamią ir vieningą informacinę įstaigos sistemą, apimančią duomenų surinkimą laiku, būtina tobulinti vadybos informacijos sistemą: tobulinti kryptingą mokytojų informacinio raštingumo kultūrą; įdiegti įstaigoje naują įsivertinimo ir vertinimo kultūrą, naudojant informacines technologijas.

Ikimokyklinės įstaigos naudojami LR Švietimo ir mokslo ministerijos sukurtu mokinių ir pedagogų registru: <https://mokiniai.emokykla.lt>, <https://pedagogai.emokykla.lt>.

IV. ĮSTAIGOS STIPRIŲJŲ IR SILPNŲJŲ PUSIŲ BEI GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)

4.1. STIPRYBĖS

- dirba aukštos kvalifikacijos pedagogai: vadovai turi III vadybines kvalifikacines kategorijas, 8 vyresniųjų auklėtojų, 5 metodininko kvalifikacines kategorijas;
- lopšelių-darželių lankančių vaikų skaičius – stabilus;
- nėra kadrų kaitos;
- ugdymo procesas yra nuoseklus, atliepantis šeimos poreikius;
- vykdomas sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas;
- ugdytiniai ir pedagogai dalyvauja miesto ir respublikiniuose renginiuose;
- sukurtas internetinis darželio puslapis;
- graži darželio aplinka;
- plėtojama partnerystė, skleidžiama geroji darbo patirtis;
- vaikai sėkmingai pasirengia mokytis pagal pradinio ugdymo programą;
- daug įvairių projektų;
- ugdytinių ir ugdytojų sąveika grindžiama partneryste;
- bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.

4.2. SILPNYBĖS

- nepakankamai stipri materialinė bazė;
- lėšų stygius priemonių įsigijimui, ugdymo proceso modernizavimui;
- didelis dėmesys sutelktas į finansines problemas;
- nepakankamas šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas;
- menkas tėvų domėjimasis ugdymo procesu;
- nepakankamas pedagogų personalo kompiuterinio raštingumo lygis
- Pagal higienos HN 75:2016 reikalavimus neatitinka, kai kurių patalpų, langų būklė, pavėsinių stovis. Taip neužtikrinami higienos normų ir darbo saugos reikalavimai.

4.3. GALIMYBĖS

- šiuolaikinių technologijų įsigijimas grupėse;
- partnerystės ryšių plėtojimas su giminingomis įstaigomis, tėvais ir socialiniais partneriais;
- ugdymo kokybės vertinimas pagal vaikų pasiekimų aprašą;
- ugdytinių veiklos ir projektinių darbų pristatymo tėvams įvairesnių naujoviškų formų paieška;
- veiklos, pritraukiančios nebiudžetines lėšas, aktyvinimas;
- ieškoti naujų paslaugų teikimo krypčių;
- keisti darželio estetinį vaizdą;
- naujų bendradarbiavimo su tėvais formų paieška;
- tikimybė gauti dalinį finansavimą iš savivaldybės langų pakeitimui ir renovavimui.

4.4. GRĖSMĖS

- atotrūkis tarp sveikatos priežiūros ir pedagoginių institucijų, turintis neigiamą įtaką vaikų sveikatos stiprinimui;
- nepakankamas biudžeto lėšų skyrimas;
- prastėjanti pastatų ir patalpų būklė reikalinga renovacija;
- vaikų migracija;
- abejingas tėvų požiūris į ugdomąją veiklą;
- kompiuterinės technikos trūkumas;
- pedagogų amžiaus didėjimas;
gyventojų migracija;
didelis nedarbo lygis.

4.5. STRATEGINĖS IŠVADOS

Panaudojant įvairesnes formas ir būdus (projektinė veikla, tėvų ir vaikų spektakliai, atviros dienos darželyje, dalyvavimas miesto renginiuose kartu su šeima, išvykos ir kt.) sudominti tėvus ugdymo procesu.

Atsižvelgiant į lopšelio-darželio SSGG analizę 2014-2016 m., būtina prioritetą teikti pedagogų gerosios darbo patirties sklaidimui miesto, respublikos mastu, materialinės bazės stiprinimui. Sudaryti galimybes pedagogams tobulėti, skatinti kompetencijas kompiuteriniam raštingumui ir kvalifikacijos kėlimą.

VIZIJA – moderni, demokratiška ikimokyklinio ugdymo įstaiga, teikianti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, atitinkančią šiuolaikinės visuomenės poreikius, sauganti vaikų sveikatą ir puoselėjanti kultūrinį bei dvasinį paveldą.

MISIJA - įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti vaikų ugdymosi poreikius pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, saugoti vaikų sveikatą ir puoselėti kultūrinį paveldą. Racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti įstaigai skirtus išteklius.

FILOSOFIJA „Dėl vaiko vardan vaiko“

Vertiname vaiko asmenybę, jo individualumą ir sudarome sąlygas jai skleistis.

PRIORITETAI

Kūrybiškas ir kokybiškas, į vaiko kompetencijas orientuotas ugdymas.

Saugus ir sveikas vaikas.

Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo įgyvendinimo dėmė.

- Ugdymo modernizavimas, kokybės siekis;
- Atitinkančių Higienos normą sąlygų lopšelyje- darželyje kūrimas, patalpų ir inventoriaus atnaujinimas;

Lopšelio – darželio „Varpelis“ bendruomenės vertybės:

- Atsakingumas. Mūsų pagrindinis tikslas- vaiko gerovės užtikrinimas, tai yra mums patikėtų ugdyti vaikų poreikių tenkinimas.
- Pelnytis pasitikėjimas. Bendradarbiaujant su vaiko šeima siekiama abipusės pagarbos ir pasitikėjimo.
- Profesionalumas. Nuolatinis darbuotojų tobulėjimas, bei pažangiausių ugdymo technologijų diegimas.
- Teisėtumas. Visa mūsų vykdoma veikla turi būti skaidri, atitikti teisinius bei etinius vietinio ir tarptautinio lygio principus.

STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus, juos derinant su įstaigos veiklos filosofija, vizija, misija.

1.1 Atnaujinti l/d "Varpelis" sukurtą ugdymo programą, atsižvelgiant į vaikų ugdymosi pasiekimus ir poreikius, pritaikant kiekvienam vaikui ir vaikų grupei.

1.2. Vaiko ugdymo individualizavimas ir jo asmenybės pažinimo gilinimas: suprasti vaikus, atpažinti jų poreikius, kurti kiekvieno vaiko individualumą, atitinkančias ugdymo ir ugdymosi situacijas bei aplinkas.

1.3. Kelti pedagogų profesinę kompetenciją.

2. Saugus ir sveikas vaikas.

2.1. Pedagogų ir tėvų sąveika, ugdant vaikų sveiką gyvenseną.

2.2. Diegti sveikos gyvensenos pagrindus vaikų ugdymo procese.

3. Teikti kvalifikuotą specialiąją pedagoginę pagalbą

3.1. Organizuoti švietėjišką veiklą bendruomenei.

3.2. Sudaryti palankias ugdymo (si) sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams.

4. Vykdyti ilgalaikio turto atnaujinimo ir vaikų ugdymo sąlygų gerinimo programą.

4.1. Vykdyti įstaigos patalpų kasmetinį remontą.

4.2. Finansinių resursų paieška, įdiegiant el. sistemą lopšelyje-darželyje (kompiuteriai, internetinės prieigos prijungimas, el. dienynų įdiegimas).

STRATEGIJŲ REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo tikslus, juos derinant su įstaigos veiklos filosofija, vizija, misija.

Nr.	Priemonė	Rezultatas	Atsakingas	Pasiekimo laikas	Ištekliai, lėšos
1.1.1.	Ugdymo turinio kaita įstaigos ugdymo programoje „Ankstyvojo ir ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo programa“ pagal „Ikimokyklinio ugdymo metodines rekomendacijas“ bei „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą“. Tėvai –svarbiausi vaikų ugdytojai. Tėvų dalyvavimas ugdymo procese kaip partneriai.	Kūrybiškai atnaujinta ir papildyta pagal vaiko poreikius ugdymo programa. Pedagogai įvertins programos tinkamumą. Tėvai susipažins su vaiko pasiekimais.	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	
1.1.2.	Vykdyti ir koreguoti ugdymo (si) programų turinį pagal vaikų pasiekimų aprašą.	Bus užtikrinama ugdymo turinio kaita, atitinkanti šiuolaikinius ugdymo tikslus.	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017 - 2019	
1.1.3.	Vykdyti tiriamąją veiklą (anketavimas apklausa, stebėjimas).	Anketų aptarimo rezultatai bus panaudoti ugdymo proceso gerinimui.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017– 2019	
1.1.4.	Ugdytinių pasiekimų vertinimas pagal ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą.	Padės labiau atskleisti vaikų pasiekimus.	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017 - 2019	

1.1. Atnaujinti lopšelio-darželio „Varpelis“ sukurta ugdymo programą, atsižvelgiant į vaikų ugdymosi pasiekimus ir poreikius, pritaikant kiekvienam vaikui ir vaikų grupei.

1.2.1.	Taikyti ugdymo organizavimo formas, atsižvelgiant į vaiko poreikius ir gebėjimus.	Gerinamas ugdymo turinio pritaikymas įvairių poreikių ir gabumų vaikams. Vyks logopedo ir pedagogų bendradarbiavimas. Palankus mikroklimatas grupėse.	Pedagogai, Direktorius pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	
1.2.2.	Gebėti ugdytojams atpažinti vaikų ugdymosi pasiekimus ir poreikius, tikslingai ugdyti kiekvieną vaiką, numatant tolesnius ugdymo uždavinius.	Stebėti vaikų pažangą metų pradžioje ir gale, individualiai supažindinant tėvus su vaikų pasiekimais.	Pedagogai, Direktorius pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	
1.2.3.	Ugdytojams atskleisti ikimokyklinio amžiaus vaikų poreikius, ieškant naujų vaiko asmenybės pažinimo būdų.	Įsigysime šiuolaikinių edukacinių priemonių ir žaislų, užtikrinančių kokybišką ikimokyklinį ugdymą.	Pedagogai, Direktorius pavaduotojas ugdymui	2017 - 2019	
1.2.4.	Plėsti edukacinių programų įvairovę, netradicinėse aplinkose: išvykos, edukacinės programos, valandėlės susitikimai.	Plečiama ugdymo erdvė suteiks galimybę veiklos įvairovei.	Pedagogai, Direktorius pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	
1.2.5.	Gabių vaikų dalyvavimas miesto renginiuose.	Parodos, koncertai, sporto varžybos	Pedagogai, Direktorius pavaduotojas ugdymui	2017 - 2019	Mokinio krepšelis
1.2.6.			Pedagogai, Direktorius pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	
1.2.7.					

1.2. Vaiko ugdymo individualizavimas ir jo asmenybės pažinimo gilinimas: suprasti vaikus, atpažinti jų poreikius, kurti kiekvieno vaiko individualumą, atitinkančias ugdymo ir ugdymosi situacijas bei aplinkas.

1.3. Mokytojų profesionalumo ir meistriškumo raiška.

1.3.1.	Dalyvauti metodiniuose ir kvalifikaciniuose renginiuose.	Įgytas žinias pasidalins su kolegomis ir pritaikys ugdomojoje veikloje. Susipažins su švietimo naujovėmis	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	Mokinio krepšelis
1.3.2	Įvairinti gerosios darbo patirties sklaidos formas. Kelti kompiuterinio raštingumo lygį.	Modernės ugdymo procesas, atsiras galimybės gauti ir perteikti norimą informaciją šiuolaikinėmis informacinėmis priemonėmis.	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	
1.3.3.	Parengti kvalifikacijos tobulinimo programą.	Bus tikslingai panaudotos kvalifikacijai skirtos lėšos. Gebantys ir norintys pedagogai įgis aukštesnę nei turi kvalifikacinę kategoriją.	Direktorius	2017 – 2019	

2. Saugus ir sveikas vaikas.

2.1. Pedagogų ir tėvų sąveika, ugdant vaikų sveiką gyvenimą.

2.1.1.	Kurti sveiką ir saugią aplinką.	Atlikti dalinį remontą salėje.	Direktorius, ūkvedė	2017 – 2019	
2.2.2.	Rengti projektus vaikų sveikatingumui gerinti.	Kasmet bus parengta Po 2 -3 projektus. Pedagogai tobulins profesinę kompetenciją,	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	

		bus kryptingai taikomos ir perteikiamos sveikatos ugdymo nuostatos bei įgūdžiai.			
2.2.3.	Numatyti naujas veiklos formas formuojant sveikos gyvensenos pagrindus.	Paminėta miego diena - kovo 21d., juokų dieną – balandžio 1d..	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	
2.2.4.	Bendruomenės, tėvų ir socialinių partnerių bendradarbiavimas.	Įvairios bendravimo ir bendradarbiavimo formos leis pasiekti gilesnį abipusį pažinimą ir paskatins šeimų aktyvumą.	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017 – 2019	
2.2.5.	Vaikų sergamumo analizė ir jo priežastys.	Bus analizuojamos vaikų sergamumo priežastys, ruošiamos ataskaitos.	Vyr. slaugytojas	2017– 2019	
2.2.6.	Pilnavertė vaikų mityba darželyje ir namuose.	Bus formuojami pirminiai sveikos mitybos pagrindai. Sveikatingumo dienos darželyje. Klausimynas tėvams vaikų maitinimo klausimu.	Direktorius Vyr. slaugytoja	2017–2019	
2.2.7.	Tėvų informavimas ir dalyvavimas vaikų sveikatingumo veikloje.	Tėvai susipažins su vaiko sveikatingumo galimybėmis.	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017–2019	
2.2.8.	Dalyvauti respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmanėliai“ organizuojamuose renginiuose ir skleisti savo įstaigos gerąją darbo patirtį.	Padės įgyti naujų žinių vaikų sveikatingumo klausimais.	Pedagogai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2017–2019	

2.2.9.	Dalyvauti ES struktūrinių fondų organizuojamose programose „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas“	Tęsti dalyvavimą programose ES fondų organizuojamose programose.	Vyr. slaugytojas	2017–2019	
2.2.10.	Visuomenės sveikatos biuro specialistės pokalbiai grupėse su vaikais pagal sudarytą planą.	Padės vaikams saugoti savo sveikatą.	Visuomenės sveikatos biuro specialistė.	2017–2019	

3. Teikti kvalifikuotą specialiąją pedagoginę pagalbą.

3.1. Sudaryti palankias ugdymo (si) sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams.

3.2. Organizuoti švietėjišką veiklą bendruomenei.

3.1.1.	Laiku atkreipiamas dėmesys į vaikų specialiuosius ugdymo (si) poreikius.	Bus laiku pastebėti, nustatyti vaikų specialieji ugdymo (si) poreikiai.	VGK, auklėtojos, logopedės	2017– 2019	
3.1.2.	Vaikų specialiųjų ugdymo (si) poreikių tyrimas ir įvertinimas, dokumentų rengimas.		VGK, logopedės	2017–2019	
3.1.3.	Logopedinių pratybų vedimas vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų.	Bus tenkinami vaikų specialieji ugdymo (si) poreikiai. Vyks logopedinės pratybos, kurių metu vaikams bus šalinami kalbos ir kalbėjimo sutrikimai.	Logopedės	2017–2019	

3.2.1.	Metodinės pagalbos teikimas pedagogams bei tėvams ir jų konsultavimas specialiųjų ugdymo (si) poreikių vaikų ugdymo klausimais.	Bus suteiktos konsultacijos bei metodinė pagalba visiems besikreipiantiems.	VGK, logopedės	2017–2019	
3.2.2.	Individualūs susitikimai su tėvais, tema „Vaikų kalbos ugdymas namuose“.	Tėvai gaus reikiamą informaciją apie logopedo veiklą, teikiamą pagalbą jų vaikams bei įgys žinių apie kalbinių įgūdžių ugdymą namų aplinkoje.	Logopedės	2017–2019	
3.2.3.	Logopedžių pranešimai pedagogų pasitarimuose, mokytojų tarybos posėdžiuose.	Pedagogai bus supažindinti su logopedo veikla, darbo rezultatais, įstatymų ir kt. dokumentų, reglamentuojančių specialųjį ugdymą pakeitimais bei kita aktualia informacija.	Logopedės	2017–2019	
3.2.4.	Informacinių lankstinukų paruošimas ir sklaida, informacijos grupių stenduose parengimas (tėvams) apie vaikų kalbos raidos ypatumus, kalbos ugdymą namuose ir kt..	Tėvai gaus reikiamą informaciją bei įgys žinių apie kalbinių įgūdžių ugdymą namų aplinkoje, vaikų kalbos raidos ypatumus ir t.t.	Logopedės	2017–2019	

4. Vykdyti ilgalaikio turto atnaujinimo ir vaikų ugdymo sąlygų gerinimo programą.

4.1. Vykdyti įstaigos patalpų kasmetinį remontą.

4.2. Naujų technologijų įdiegimas grupėse.

4.1.1.	Atlikti salės, virtuvės, maisto sandėlio, skalbyklos remontą	Gerės darželio estetinis vaizdas, Patalpos atitiks higieninius reikalavimus.	Direktorė ūkvedė	2017–2019	
4.1.2.	Atlikti „Voveriukų“ grupės rūbinėlės remontą. „Kiškučių grupės remontą, „Kregždučių“ grupės tualetų remontą.	Gerės darželio estetinis vaizdas, Patalpos atitiks higieninius reikalavimus.	Direktorė ūkvedė	2017–2019	
4.2.1.	Finansinių resursų paieška, įdiegiant el. sistemą darželyje (kompiuteriai, internetinės prieigos prijungimas, el. dienynų įdiegimas).	Informacinių technologijų ir komunikacinės sistemos diegimas darželyje yra svarbus veiksnys modernizuojant naujų kompetencijų, teikiant informaciją visuomenei ir socialiniams partneriams.	Direktorė	2017–2019	

PRITARTA

Lopšelio – darželio „Varpelis“

Taryba 2017- 02- 06 protokolas Nr.4.