

PATVIRTINTA  
Panevėžio lopšelio-darželio „Varpelis“  
direktoriaus 2021 m. gruodžio 20 d.  
įsakymu Nr. V-156

## **PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „VARPELIS“**

### **APLINKOS TVARKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS ( kodas 961303 )**

#### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Aplinkos tvarkytojas priimamas į darbą ir iš jo atleidžiamas lopšelio-darželio direktoriaus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso bei kitų įstatymų nustatyta tvarka. Tai yra darbuotojas, kuriam netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Profesijos kodas – 961306
4. Pareigybės paskirtis – palaikyti tvarką ir švarą Panevėžio lopšelio-darželio „Varpelis“ teritorijoje, prižiūrėti lauko žaidimo aikštelių ir kiemo įrenginius, augmeniją.
5. Pareigybės pavaldumas - aplinkos tvarkytojas yra atskaitingas lopšelio-darželio direktoriui.

#### **I . SKYRIUS**

##### **SPECIALŪS REIKALAVIMAI KIEMSARGIUI**

7. Aplinkos tvarkytoju gali dirbti ne jaunesnis kaip 18 metų asmuo, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses įvadinį ir darbo vietoje darbo saugos, gaisrinės saugos instruktavimus bei turintis higieninių įgūdžių mokymų pažymėjimus, gebantis pagarbiai bendrauti su vaikais, visais lopšelio-darželio darbuotojais bei ugdytinių tėvais.
8. Aplinkos tvarkytojas turi žinoti:
  - 8.1. lopšelio-darželio Darbo tvarkos taisyklės, darbų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos taisyklių reikalavimus ir Ekstremalių situacijų valdymo plano reikalavimus bei gebėti juos vykdyti;
  - 8.2. darbui būtinų asmeninių apsaugos priemonių naudojimo ir priežiūros taisyklės;
  - 8.3. higienos normas, kurios nustato pagrindinius reikalavimus lopšelio-darželio teritorijos priežiūrai;
  - 8.4. darbo įrankių, pagalbinių priemonių naudojimo ir priežiūros taisyklės;
  - 8.5. buitinių atliekų tvarkymo pagrindus;
9. Aplinkos tvarkytojas turi mokėti:
  - 9.1. praktiškai panaudoti esamas pirmines gaisro gesinimo priemones kilus gaisrui;
  - 9.2. suteikti pirmąją medicinos pagalbą nelaimingo atsitikimo atveju.

#### **II. SKYRIUS**

##### **APLINKOS TVARKYTOJO FUNKCIJOS**

10. Aplinkos tvarkytojo pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 10.1. karmo, geni medžių, krūmų šakas, gyvatvores (pavasariį išpjauna senas vaismedžių ir medžių šakas), rudenį grėbia lapus;

- 10.2. prižiūri augalus, gėlynus, gėles vazonuose (laisto, tręšia, ravi, pririša ir pan.).
- 10.3. kiekvieną rytą kruopščiai apžiūri ir valo teritoriją, žaidimų aikšteles, smėlio dėžes ( sukasa ,sugrėbsto smėlį ), kad neliktų vaikams pavojingų daiktų: stiklo duženų, vielų, sausų šakų, nebūtų palikti atviri liukai, santechniniai šuliniai ir kt.
- 10.4. informuoja ūkvedį apie sulūžusį ar netvarkingą inventorių;
- 10.5. pavasarį, vasarą ir rugsėjo mėn. pjauti žolę su benzinine ar elektrine žoliapjove, prieš tai susipažinus su naudojimosi taisyklėmis (užsimauti gumines pirštines, avėti guminiiais batais, išimti užsikimšusią žolę tik išjungus žoliapjovę ir sustojus malūnėliui, draudžiama pačiam taisyti žoliapjovę, nepjauti šlapios žolės ir nepjauti, kai kieme yra vaikų);
- 10.6. žiemos metu laiku nukasa sniegą ir ledą nuo šaligatvių, kiemo takų, privažiavimo prie virtuvės, įėjimų į įstaigą, atliekų konteinerių, įvažiavimo į lopšelio-darželį;
- 10.7. tvarko komposto dėžę, laikydamasis atliekų tvarkymo pagrindų;
- 10.8. šalina varveklis nuo stogų (pastato saugos aptvarus ar signalines juostas);
- 10.9. valo sniegą, ledą, barsto šaligatvius, kad nebūtų slidu;
- 10.10. dirba tik su tvarkingais įrankiais, inventoriumi ir laikosi visų darbo saugumo reikalavimų;
- 10.11. tamsiu paros metu dirbdamas dėvi įspėjamąją liemenę;
- 10.12. saugo jam išduotas darbo priemones, darbo drabužius;
- 10.13. darbo inventorių naudoja tik lopšelio-darželio teritorijos priežiūrai;
- 10.14. praneša ūkvedžiui arba direktoriui apie pastebėtus darbų saugos, gaisrinės saugos taisyklių pažeidimus;
11. Neužsiiminėja pašaliniais darbais, kalbomis ir netrukdo kitiems.

## II SKYRIUS KIEMSARGIO ATSAKOMYBĖ

12. Už darbuotojo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, už padarytą materialinę žalą darbuotojas atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku:

Parašas \_\_\_\_\_

Vardas ir pavardė \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_